



Retningslinjer for skoler og institutioner under Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) i Københavns Kommune ifm. Søfartsstyrelsens bekendtgørelse om mindre fartøjer der medtager op til 12 passagerer.

København d. 29. februar 2020

Søfartsstyrelsen udsendte 1. oktober 2012 bekendtgørelse for sejlads i mindre fartøjer, der medtager op til 12 passagerer.

Som følge af denne bekendtgørelse har Børne- og ungdomsforvaltningen i Københavns Kommune besluttet, at:

- Den enkelte skole/institution eller opholdssted har ansvaret for udarbejdelsen af en sikkerhedsinstruks, hvori det skal fremgå hvem der er "redder" for sejladsaktiviteten og dermed arrangør og ansvarlig for sikkerheden til søs.
- Børne- og Ungdomsforvaltningen udarbejder minimumskrav til sikkerhedsinstruksen.

Skoler, institutioner og opholdssteders sejlads med børn, unge og voksne er altid erhvervssejlads.

"Rederen":

Rederen er den ansvarlige person i det organ som har *ejerskab af sejladsaktiviteterne*. På en skole/institution vil det typisk være lederen. Rederen er derfor ansvarlig for valget af sejladsaktiviteter, samt hvor de tilrettelægges/udføres, samt at sikre at personer som afholder sejladsen, er uddannede til den valgte aktivitet. Rederen kan være ejer af fartøjet, men behøver ikke at være det. Sejladsen kan udmærket foregå i lejede eller lånte fartøjer. Rederen skal sikre at sejlads og vandaktiviteter foregår sikkert og under de rette forhold – og i de rette fartøjer. Derudover skal rederen sikre udarbejdelse af en sikkerhedsinstruks, der sætter de operationelle rammer for sejladsen.

Sikkerhedsinstruksen:

Det ikke er muligt at udarbejde fælles tekniske og operative regler for alle mindre fartøjer. Sommer/vinter, let/hård vind, beskyttet/åbent farvand, forskellige fartøjskonstruktioner osv. gør at det er meget forskelligt, hvad der skal til for at opnå den nødvendige sikkerhed.

For de mindste fartøjer med et dimensionstal under 20 (bådens længde x bredde) er regler til konstruktion, udstyr og uddannelse/bemanning formuleret som funktionskrav. En kano og andre små fartøjer skal dermed ikke længere være godkendt af myndighederne, men skal opfylde funktionskrav (f.eks. at der skal være opdrift i kanoen, så den ikke kan synke).

Kravet om at alle skal kunne reddes i en nødsituation, og at rederen har ansvaret for dette, understreges i forskriften.

Det er rederens ansvar, at sikkerhedsinstruksen udarbejdes af personer med dokumenterede kompetencer, som er dækkende for de konkrete sejladsaktiviteter.

Sikkerhedsinstruksen bør være kortfattet og nem at læse for alle brugere, dvs. fører, besætning og passagerer.

Sikkerhedsinstruksen skal indeholde følgende:

1. Identifikation af rederen.
2. Fastlægge hvilke sejladsaktiviteter, der at tale om, samt hvor og hvornår de må foregå.
3. Identifikation af risici.
4. Træffe tekniske og operationelle forholdsregler, som effektivt imødegår risici.
5. Sikre, at fartøjet/fartøjerne er egnede og forsynet med den nødvendige udrustning.
6. Sikre, at besætningen er tilstrækkelig og kompetent.
7. Beskrive de operationelle forholdsregler, som skal følges af besætning og passagerer.
8. Sikre, at alle kan reddes i tilfælde af ulykke.
9. Sikre, at der kan tilkaldes assistance i ulykkestilfælde.
10. Sikre, at antallet af personer om bord er kendt i land og er let tilgængelig.
11. Sikre, at der altid afgives sikkerhedsinstruktion inden sejladsens start.
12. Beskrive hvordan der følges op på utilsigtede hændelser og ulykker.

På Søfartsstyrelsens hjemmeside kan du få hjælp til at lave sikkerhedsinstruksen. Når alle felter i skemaet er udfyldt, kan sikkerhedsinstruksen printes ud.

Benyt følgende link:

<https://www.sofartsstyrelsen.dk/SkoleFritidssejlads/SkolerInstitutioner/Sikkerhedsinstruks>

Eksempler på hvornår og hvem der har ansvaret for sikkerhedsinstruksen:

- Hvis en skole/institution bestiller sejlads gennem ekstern udbyder som stiller instruktør og udstyr til rådighed skal både skolen/institutionen og ekstern udbyder/instruktør lave en sikkerhedsinstruks.
- Hvis en skole/institution lejer et fartøj, vil det være skolen/institutionen, der er sejladsens reder og er ansvarlig for at der udarbejdes en sikkerhedsinstruks.
- Hvis en skole/institution laver kano/kajaksejlads gennem en kajakklub eller gennem en grejbank, er institutionen/skolen ansvarlig for at udarbejde en sikkerhedsinstruks.
- Hvis en skole til gengæld køber et lejrskoleophold på "Fulton", som leverer personale etc., vil det være fartøjets ejer eller operatør, der er reder. Institutionen/skolen skal dog stadig sikre sig at have læst sikkerhedsinstruksen.

Børne- og Ungdoms forvaltningens minimumskrav til sikkerhedsinstruks

Udover kravene fra Søfartsstyrelsen, **skal** følgende fremgå af sikkerhedsinstruksen:

- Alle personer, herunder medarbejdere skal bære godkendt svømme eller redningsvest. Vestene skal være forsynede med reflekser og er de ikke i signalfarver (gul, orange, rød mv.) skal personerne være iført supplerende beklædning i signalfarver.
- Børn, unge, klienter mv. må ikke ro/sejle uden tilstedeværelse af en medarbejder.
- Antallet af børn/unge pr. medarbejder skal fremgå af sikkerhedsinstruksen. For havkajak/sit and top kajak, SUP og kano max. 1:8 personer.
- Forældre til børn/unge under 18 år skal altid have givet accept til sejladsaktiviteter (evt. ved generel accept).
- Vandet skal minimum være 10 grader.
- Medarbejdere skal kunne fremvise godkendt 8 timers førstehjælpsbevis, og kunne svømme 200 meter.
- Medarbejdere som ikke er i besiddelse af et gyldigt instruktørbevis, skal have gennemgået **BUF's sikkerhedskursus**. I det fartøj der sejles i (Kano/kajak/SUP osv.).

BUF's sikkerhedskurser

Medarbejdere i Børne- og Ungdomsforvaltningen som ikke har en gyldig dokumenteret instruktør 1 i henholdsvis kano, havkajak/sit and top kajak og SUPPADL, afhængig af hvilket fartøj man ønsker at bedrive sejladsaktiviteter i, skal have gennemgået et af BUF's sikkerhedskurser i det pågældende fartøj. Kurset varer 1 dag og er gratis for medarbejdere i BUF (eksklusive forplejning). Sikkerhedskurset skal opdateres hvert 3. år.

Deltagerforudsætninger: Godkendt 8 timers førstehjælpskursus, samt at man kan svømme 200 m. (skal kunne dokumenteres).

Sikkerhedskurserne bliver opslået på BUF akademi og udbydes af **Det Maritime Ungdomshus Amager Strand**. For mere info, besøg hjemmesiden på: <http://fc-amagerstrand.kbhbarnek.kk.dk/FrontEnd.aspx?id=4164935>

Sikkerhedskurset giver kompetence til at bedrive sejladsaktiviteter med børn & unge i hhv. kano, havkajak/sit and top kajak og SUPPADL i **meget beskyttet farvand** (se liste og definition) i perioden 1. maj til 31. oktober, i en vandtemperatur på min. 10 grader og med en vindstyrke på max. 4 m/sek.

Børne- og Ungdomsforvaltningen har udarbejdet en beskrivelse for hvert enkelt af disse farvande med bl.a. kort, mulige risici m.m.:

- Amager Strand
- Mølleåen (ikke Furesøen)
- Susåen
- Roskilde Fjord (begrænsede områder)
- Køge bugt strandpark (kun indsøer)
- Københavns havn (begrænsede områder)
- Esrum sø (begrænsede områder)

Undervisere på sikkerhedskurserne til "sejlads i meget beskyttet farvand"

Sikkerhedskurserne vil blive afholdt på og af Børne- og Ungdomsforvaltningens egne institutioner og medarbejdere. Krav til undervisere er:

For kano: Godkendt instruktører efter Kanosamrådets retningslinjer.

For havkajak: Godkendt Instruktør 2 efter DKF's instruktørnormer.

For Sit and top kajak: Godkendte kano og kajakinstruktører jvf. Ovenstående

Krav til uddannelse til "sejlads i andet farvand"

Med sejlads på andre og mindre beskyttede farvande er det rederens ansvar, at sejladsen foregår i overensstemmelse med godt sømandskab og at menneskeliv på vandet er sikret fuldt betryggende og at fartøjet er bemandede, konstrueret, udrustet og vedligeholdt så det er egnet til formålet.

Det er derfor et krav, at hvis institutioner og skoler vælger at lave kano og havkajak/sit and top kajak aktiviteter på andre og mindre beskyttede lokaliteter, vil der blive stillet øget krav til uddannelse og erfaring.

Børne- og Ungdomsforvaltningen anbefaler, at institutioner og skoler bruger de normer og standarder som i dag anvendes på f.eks. kano og havkajakområdet.

Krav til kursus for medarbejdere, som udfører særlige sejladsaktiviteter for andre skoler og institutioner under Børne- og Ungdomsforvaltningen

Medarbejdere, som er ansat i Det maritime Ungdomshus- Amager Strand, Kattingeværk, Pibergården og Bæredygtig Udvikling og som udfører sejladsaktiviteter for andre skoler og institutioner under Børne- og Ungdomsforvaltningen, skal hvert år deltage på BUF's "Hav" livredderprøve. Kurset varer 1 dag og afholdes hvert år, fredag i uge 34. Tilmelding til kurset sker ved henvendelse til Erik Hauerberg på mail: erhaue@kk.dk eller tlf.: 27 59 77 27, inden skolernes sommerferie.

Ikrafttræden, information og uddannelse

Disse retningslinjer er udarbejdet i foråret 2020 af Det Maritime Ungdomshus- Amager Strand.

Har du spørgsmål kan du ligeledes henvende dig til Det Maritime Ungdomshus- Amager Strand på mail: 37903@buf.kk.dk, som kan hjælpe og vejlede i spørgsmål ift. Søfartsstyrelsen regler for mindre fartøjer.

FAQ - Få svar på dine spørgsmål

- **Hvornår er vi omfattet af reglerne om mindre fartøjer, der medtager op til 12 passagerer?**

Svar: I er omfattet af reglerne om mindre erhvervsfartøjer, hvis fartøjet anvendes som led i en erhvervsmæssig sammenhæng. Søfartsstyrelsen anser f.eks. sejlads med skoleelever, børnehavebørn, ungdomsskoleelever, efterskoleelever, højskoleelever ol. samt beboere på plejehjem, bosteder, ungdomspensioner og lignende som erhvervsmæssig sejlads med passagerer.

I tvivlstilfælde vil Søfartsstyrelsen træffe en afgørelse om, hvorvidt fartøjet er omfattet af reglerne eller ej.

- **Hvornår skal vi lave en sikkerhedsinstruks?**

Svar: Hvis I er omfattet af reglerne om mindre erhvervsfartøjer, der medtager op til 12 passagerer, skal der altid laves en sikkerhedsinstruks. I skal enten selv lave den eller sikre jer, at den findes, og have kendskab til indholdet. I skal selv lave sikkerhedsinstruksen, hvis I har ejerskabet af sejladsen, og det er derfor ikke afgørende, om I ejer fartøjet. Det kan sagtens være, at I skal lave sikkerhedsinstruksen, selvom turen skal foregå i lejede eller lånte fartøjer. Det afgørende er, om I arrangerer og står for sikkerheden for sejladsen med fartøjerne.

- **Hvornår ved jeg, at sikkerhedsinstruksen er god nok?**

Svar: Sikkerhedsinstruksen er god nok, når I har beskrevet og kan argumentere for alle sikkerhedsmæssige aspekter ved sejladsen, og at denne sker inden for rammerne af "godt sømandskab". Sikkerhedsinstruksen skal være et dynamisk dokument, som er relevant for den type sejlads, I vil lave. Daglig og åben kommunikation mellem ledelse, elever, forældre og kollegaer er fundamentet for et sundt sikkerhedsklima. Det er derfor ikke en god ide, at sikkerheden udelukkende varetages af en enkelt person. Det er vigtigt, at alle deltager i sikkerhedsarbejdet, således at alle tager ejerskab og har en forståelse for, hvad "godt sømandskab" er.

- **Vi er en ungdomsskole, som har sejlads på skemaet. Eleverne undervises i teori og praktisk sejlads og afslutter forløbet med en duelighedsprøve i fritidssejlads. Er vi omfattet af reglerne om mindre fartøjer?**

Svar: Ja, men fartøjer, der ønskes anvendt til professionel oplæring i sejlads, skal ikke registreres, synes eller godkendes af Søfartsstyrelsen, men det er skolens ansvar at sikre, at reglerne efterleves. Det betyder bl.a. også, at der laves en skriftlig sikkerhedsinstruks som alle har kendskab til.

- **Vi er en skoleklasse, som skal på kanotur. Vi skal leje kanoerne. Hvad skal vi gøre?**

Svar: Skolen skal lave en sikkerhedsinstruks for sejladsen, og den skal laves af personer, som har forstand på sejlads i kanoer. Alle, som skal med på turen, skal have kendskab til indholdet. Det er skolens ansvar, at alle kommer hjem i god behold.

- **Kan jeg få sikkerhedsinstruksen godkendt af Søfartsstyrelsen eller BUF?**

Svar: Nej, Søfartsstyrelsen og BUF godkender ikke sikkerhedsinstruksen. Det er rede-

rens ansvar, at der findes en sikkerhedsinstruks. Minimumskravene til sikkerhedsinstruksen fra BUF skal være indeholdt i sikkerhedsinstruksen.

På udvalgets vegne

Erik Hauerberg, maritim koordinator i Det Maritime Ungdomshus- Amager Strand.

Rasmus Fredberg Knudsen, pædagogisk leder i Fritidscenter Amager Strand.

Fritidscenter Amager Strand, Det Maritime Ungdomshus- Amager Strand, Amager Strandvej 11-13, 2300 København S · tlf. 27 59 77 27 · e-mail 37903@buf.kk.dk